

BOMA PREFABRICATE SRL

Aprobat

Administrator
Babusanu Bogdan



PROGRAM DE PREVENIRE SI MINIMIZARE A DESEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATEA SOCIETATII

Intocmit,

Serviciul extern protectia mediului
MARPROM SERV SRL
27.04.2022

CUPRINS

	PAG.
1. GENERALITATI	3
1.1. Cadru legislativ	3
1.2. Definitii	3
1.3. Prevenirea impactului negativ asupra mediului al deeurilor generate	4
2. PREZENTAREA SOCIETATII	5
2.1. Descrierea activitatii de gestionare a deeurilor generate pe amplasament	5
2.2. Obiective strategice	5
2.3. Proiecte derulate sau aflate in curs de derulare in vederea implementarii masurilor de prevenire a generarii deeurilor	5
2.4. Verificarea aplicarii masurilor	5
2.5. Lista deeurilor gestionate	6
3. MASURI DE PREVENIRE SI MINIMIZARE A GENERARII DEEURILOR	8

1. GENERALITATI

Prezentul Plan de prevenire a generarii deșeurilor și de minimizare a cantității de deșeurii generate a fost elaborat în conformitate cu cerințele OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor.

1.1. Cadru legislativ la nivel european și național

- Directiva 2008/98/CE privind gestiunea deșeurilor modificată prin Directiva (UE) 2018/851
- Regulamentul 1013/2006 privind transferurile de deșeurii
- Decizia 2000/532/CE privind lista europeană a deșeurilor;
- Legislația europeană privind operațiile de tratare a deșeurilor:
- Directiva 1999/31/CEE privind depozitarea de deșeurilor;
- Directiva 2010/75/UE privind emisiile industriale.
- OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

1.2. Definiții

- **deșeurii** - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă sau are intenția sau obligația să le arunce;
- **deținător de deșeurii** - producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;
- **eliminare** - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie;
- **evaluarea ciclului de viață** - în legătură cu un produs, o evaluare a efectelor asupra mediului determinate de producția, distribuția, comercializarea și utilizarea produsului, inclusiv valorificarea și eliminarea acestuia, inclusiv utilizarea energiei și materiilor prime și producția de deșeurii din oricare dintre activitățile menționate;
- **gestionarea deșeurilor** - colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;
- **prevenire** - măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:
 - ❖ cantitatea de deșeurii, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;
 - ❖ impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației;
 - ❖ conținutul de substanțe periculoase al materialelor, subproduselor, produselor;
- **producător de deșeurii** - orice persoană ale cărei activități generează deșeurii (producător inițial de deșeurii) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeurii;
- **reciclare** - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta

include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;

- **reutilizare** - orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșeuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;
- **valorificare** - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv, în întreprinderi sau în economie în general.

1.3. Prevenirea impactului negativ asupra mediului al deșeurilor

Principala preocupare a strategiei de prevenire a producerii de deșeuri este de a reduce impactul asupra mediului al deșeurilor și al produselor ce vor deveni deșeuri. Pentru a fi eficient, acest impact trebuie redus în fiecare stadiu din durata de exploatare a resursei.

Activitățile desfășurate la nivel de societate țin cont de ierarhia deșeurilor, respectiv de:

- Prevenire/ reducere
- Reutilizare
- Reciclare
- Valorificare/valorificare energetică
- Eliminare

Principiul prevenirii presupune evitarea apariției deșeurilor, minimizarea cantităților, tratarea în scopul recuperării, tratarea și eliminarea în condiții de siguranță pentru mediu. Având în vedere acest principiu, cum evitarea producerii de deșeuri nu e mereu posibilă, trebuie minimizată cantitatea de deșeuri generate prin reutilizare, reciclare și valorificare. În acest scop se aplică colectarea selectivă la nivel de societate. Eliminarea se aplică numai după ce au fost folosite toate celelalte mijloace (reutilizare/reciclare/valorificare), astfel încât să nu producă efecte negative asupra mediului.

Cantitățile de deșeuri sunt centralizate în formularele privind evidența gestiunii deșeurilor, conform HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase.

Măsurile și metodele sunt identificate prin evaluările privind minimizarea deșeurilor generate în cadrul societății și prin referințele din domeniu.

Minimizarea deșeurilor are în vedere următoarele elemente:

- Prevenirea și/sau reducerea generării deșeurilor la sursă;
- Îmbunătățirea calității deșeurilor generate (de ex. Reducerea periculozității);
- Încurajarea refolosirii, reciclării și recuperării.

Minimizarea deșeurilor rezultate din activitățile specifice poate fi realizată prin implementarea următoarelor practici :

- reducerea la sursă
- reciclarea/reutilizarea deșeurilor
- colectarea separată a deșeurilor
- utilizarea unor practici generale

Îmbunătățirea managementului, identificarea deșeurilor și controlul inventarului pot duce la reducerea efectivă a generării deșeurilor.

2. DATE DESPRE SOCIETATE

- Firma: BOMA PREFABRICATE SRL
- CUI: RO41021876
- Nr. inreg. Reg. Com.: J1/873/2019
- Sediul social: Loc. Alba Iulia, Str. Iederii, Nr.2, Jud. Alba
- Punct de lucru: Loc. Strejnicu, Com. Targoru Vechi, DN1A, nr. cadastral 22351, parcela A163/90, Tarlaua 31, Jud. Prahova
- Profilul de activitate: Fabricarea betonului- cod CAEN 2363
- Pagina web: www.boma.ro

Activitati autorizate:

- Fabricarea altor articole din beton, ciment, ipsos - cod CAEN 2369
- Fabricarea produselor din beton pentru constructii - cod CAEN 2361

2.1. Descrierea activitatii

- In cadrul societatii s-au luat masuri de reducere a cantitatilor de deseuri generate, prin implementarea unui plan de masuri privind colectarea selectiva a deseurilor reciclabile, predarea acestora catre firme autorizate in vederea valorificarii, controlul ambalajelor produselor achizitionate, fiind astfel redusa cantitatea de deseuri ce este predata spre eliminare finala in depozitele de deseuri.
- Gestionarea deseurilor se face tinand cont de ierarhia deseurilor care se aplica ca ordine de prioritate in cadrul politicii de prevenire a generarii deseurilor.
- Deseurile rezultate din activitate sunt colectate separat, pe fiecare tip de deșeu si sunt depozitate astfel incat sa nu afecteze mediul inconjurator, in recipiente de plastic/metal/saci etc, etichetate corespunzator codului deseului.
- Locul de depozitare a deseurilor reciclabile/valorificabile este inchis, pe platforma betonata, prevazut cu un acoperis si ferit de intemperii.
- Deseurile periculoase se stocheaza in recipiente metalice, rezistente la soc mecanic si termic, inchise etans.
- Se va evita formarea de stocuri care ar putea pune in pericol sanatatea umana si ar dauna mediului inconjurator (riscuri de poluare a apei, aerului, solului, fauna, flora, generare de mirosuri, risc de incediu pentru vecinatati).
- Deseurile se colecteaza pe categorii si se predau societatilor autorizate. La fiecare predare se intocmesc documentele aferente, conform HG1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei.
- Transportul deseurilor se realizeaza numai de catre operatori economici care detin autorizatie de mediu conform legislatiei in vigoare pentru activitatile de colectare/stocare temporara/tratare/valorificare/eliminare.
- Sunt incheiate contracte cu operatori economici in vederea valorificarii/eliminarii deseurilor si care detin autorizatie in vigoare pentru activitatile prestate conform contractelor.

2.2. Obiective strategice

- Reducerea cantitatilor de deseuri generate in procesele societatii
- Cresterea procentului de reciclare prin urmarirea procesului de colectare selectiva a deseurilor

2.3. Proiecte derulate sau aflate in curs de derulare in vederea implementarii masurilor de prevenire a generarii deseurilor

- Achizitia de noi utilaje de productie

2.4. Verificarea aplicarii masurilor

Responsabilul de mediu va monitoriza aplicabilitatea masurilor, respectiv:

- Va urmari procesul de colectare selectiva a deseurilor la nivelul societatii

2.5. Lista deșeurilor gestionate în cadrul societății

Nr. Crt.	Categoria de deșeuri	Denumire deșeu	Cod deșeu conform HG 856/2002	Sursa proces/ operație	Tip stocare Transport / Destinație deșeuri	Cod de valorificare/ eliminare	Mod de valorificare/ eliminare
	15. deșeuri de ambalaje, materiale absorbante, materiale de lustruire, filtrante și îmbrăcăminte de protecție nespecificate în alta parte	Ambalaje Hartie/carton	15 01 01	Achiziție materiale și materii prime	Tipul de stocare: RP Mijloc de transport: AN Destinație: Vr	R12	Colector autorizat
		Ambalaje plastic	15 01 02	Achiziție materiale și materii prime	Tipul de stocare: RP Mijloc de transport: AN Destinație: Vr	R12	Colector autorizat
		Deșeuri de absorbanti, materiale filtrante contaminate	15 02 02*	Mentenanța utilaje	Tipul de stocare: RP Mijloc de transport: AS Destinație: Vr	R12	Colector autorizat
	13. uleiuri și combustibili lichizi uzați (cu excepția uleiurilor comestibile și a celor menționate la capitolele 05, 12 și 19)	Alte uleiuri uzate hidraulice	13 01 13*	Mentenanța utilaje	Tipul de stocare: RM Mijloc de transport: AS Destinație: Vr	R12	Colector autorizat
	17. deșeuri din construcții și demolări	Fier și oțel	17 04 05	Producție	Tipul de stocare: RM, vrac Mijloc de transport: AN Destinație: Vr	R12	Colector autorizat

Nr. Crt.	Categoria de deseuri	Denumire deseuri	Cod deseuri conform HG 856/2002	Sursa proces/operatie	Tip stocare Transport / Destinatie deseuri	Cod de valorificare/eliminare	Mod de valorificare/eliminare
	20. deseuri municipale si asimilabile din comert, industrie, institutii	Menajere	20 03 01	Administrative	Tipul de stocare: RP- pubele ecologice Mijloc de transport: AS Destinatie: E	D5	Colector autorizat

3. MASURI DE PREVENIRE A GENERARII DESEURILOR SI DE MINIMIZARE A CANTITATILOR DE DE

Nr. crt.	Masuri de prevenire si de minimizare	Actiuni	Termen
1.	GOSPODARIREA RESURSELOR 1. Reducerea la sursa. Reducerea consumului de resurse 2. Monitorizare achizitii de materii prime si materiale	Monitorizarea fluxului de materii prime utilizate	Permanent
		Evitarea achizitiilor în exces	Permanent
		Achizitionarea produselor lichide in recipiente de volum mare pentru evitarea de deseuri de ambalaje care contin reziduuri sau sunt contaminate cu substante	Permanent
		Monitorizarea fluxurilor de materiale si substante chimice în cadrul societatii de la primire, ca materie prima, pana la eliminare ca deseuri periculoase	Permanent
		Aplicarea unor restrictii la cumparare prin controlul, precum si înlaturarea substantelor chimice periculoase – achizitionare substante chimice ecologice, cu continut nepericulos	Permanent
		Stabilirea cantitatilor minime pe lucrari si controlul realizarii acestuia	Permanent
		Utilizarea materialelor periculoase în cantitati reduse	Permanent
		Primirea materialelor numai dupa examinare	La fiecare achizitie
		Verificarea termenelor de valabilitate ale materialelor	La fiecare achizitie
		Achizitionarea de produse neambalate sau produse fara ambalaje excesive	Permanent
		Reutilizarea ambalajelor de lemn/plastic utilizate pentru transportul produselor comercializate si ramase pe amplasament in urma dezasamblarii	Permanent
		Achizitia unor tipuri de produse cu ambalaje pentru care exista tehnologii de valorificare/reciclare	Permanent
		Evitarea cumpararii produselor supraambalate	Permanent
		Achizitionarea echipamente electrice si electronice cu durata mare de functionare/exploatare	Permanent
		Încurajarea reutilizării și/sau a reparării echipamentelor defecte sau a componentelor acestora pentru reducerea deșeurilor DEEE	Permanent
		Utilizarea acumulatorilor reincarcabili in locul bateriilor	Permanent
2.	IMBUNATATIREA PRACTICILOR DE LUCRU Activitatea de birou	Evitarea printarii documentelor care nu sunt folositoare, printare doar daca este absolut necesar	Permanent
		Folosirea email-ului ca mijloc principal de corespondenta interna/externa	Permanent
		Reducerea numarului de copii pentru fiecare document	Permanent
		Micsorare fonturi rezultand astfel mai putine pagini printate	Permanent
		Reutilizarea hartiei ca si ciorne	Permanent
		Amplasarea optima in birouri si utilizarea recipientelor pentru	Permanent

Nr. crt.	Masuri de prevenire si de minimizare	Actiuni	Termen
		colectarea hartiei/maculaturii	
		Reutilizarea cutiilor de carton in care este ambalata hartia de scris	Permanent
		Utilizarea cartuselor de toner reincarcabile	Permanent
		Fotocopiarea sau printarea fata-verso a materialelor necesare	Permanent
3.	IMBUNATATIREA PRACTICILOR DE LUCRU Activitatea de productie	Optimizarea proceselor de productie pentru evitarea generarii de produse neconforme	Permanent
		Reducerea consumului de ambalaje pe tona de produs finit preambalat	Permanent
		Utilizare de ambalaje reutilizabile pentru comercializarea produselor	Permanent
4.	UTILIZAREA SI MENTENANTA ECHIPAMENTELOR Mentenanata preventiva	Izolarea echipamentelor neetanse	Permanent
		Verificarea / intretinerea periodica a echipamentelor de munca- Respectarea programelor de intretinere periodica	Conform program anual de mentenanata
		Urmarirea numarului de ore de functionare	Permanent
		Reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viata a acestora	Permanent
		Prevenirea opririi accidentale a echipamentelor prin efectuarea intretinerilor si reviziilor in conformitate cu planul de mentenanata	Permanent
5.	DEPOZITAREA MATERIALELOR	Efectuarea periodica de localizari ale materialelor	Permanent
		Marcarea corecta a tuturor recipientelor cu substante	Permanent
		Mentinerea integritatii fizice a tuturor recipientelor cu substante	Permanent
		Utilizarea cuvelor de retentie pentru substantele periculoase in cazul deversarilor	Permanent
		Efectuarea de inventarii/ monitorizari frecvente	Permanent
		Asigurarea cu fise de securitate pentru materiale si substante pentru a sti cum se actioneaza in caz de poluari accidentale	Permanent
		Pastrarea recipientelor cu substante astfel incat sa poata fi verificate vizual in privinta coroziunii si a scurgerilor	Permanent
		Stivuirea recipientelor cu substante in asa mod incat sa fie minimizezate sansele de rasturnare, intepare sau rupere	Permanent
		Pastrarea distantei corecte intre produse chimice pentru a evita impurificarea reciproca	Permanent
		Respectarea recomandarilor furnizorului cu privire la stocarea si manipularea materiilor prime	Permanent
6.	UTILIZAREA UNOR PRACTICI GENERALE- STOCURI Perfectionarea sistemului de planificare si de control al consumului de materiale	Stabilirea cantitatilor minime pe servicii/lucrari, fara a rezulta surplus	Permanent
		Utilizarea materialelor periculoase in cantitati reduse	Permanent
		Imbunatatirea controlului inventarului prin mentinerea unei evidente clare cu privire la termenele de valabilitate pe fiecare categorie de	Permanent

Nr. crt.	Masuri de prevenire si de minimizare	Actiuni	Termen
		produse	
		Achizitionarea de substante chimice periculoase numai la comanda si in cantitati minime pentru a evita formarea de stocuri si expirarea acestora	Permanent
		Restrictii la cumparare a unor produse ce sunt supraambalate	Permanent
		Alegerea furnizorilor care comercializeaza produse „verzi”	Permanent, in masura in care este posibil din punct de vedere tehnic
		Stabilirea consumului optim de utilizare, fara a rezulta surplus	Permanent
		Returnare ambalaje la furnizor- Achizitionarea substantelor chimice de la firme care preiau deseurile de ambalaje contaminate ale produselor comercializate	Permanent
7.	<p align="center">RECICLAREA/REUTILIZAREA DESEURILOR/VALORIFICAREA ENERGETICA</p> <p>Colectarea separata a deseurilor si pastrarea în vederea reciclării si/sau eliminării</p> <p align="center">Monitorizare costuri</p>	Colectarea selectiva in vederea reducerii cantitatii de deseuri ce sunt eliminate prin depozitare	Permanent
		Urmărirea separării deseurilor: deseurile periculoase de cele nepericuloase, deseurile reciclabile de cele nereciclabile	Permanent
		Marcare corecta a produselor chimice si a deseurilor periculoase	Permanent
		Reciclarea si reutilizarea anumitor deseuri solide nepericuloase din hartie/ carton, metal, plastic	Permanent
		Predarea deseurilor operatorilor autorizati in reciclarea deseurilor	Permanent
		Monitorizarea cantitatilor de deseuri produse- evidenta lunara	Lunar
		Stabilirea capacitatii containerelor pentru fiecare categorie de deseuri pentru evitarea supraîncărcărilor- evaluare periodica	Periodic
		Stocarea în conditii corespunzătoare	Permanent
		Amplasarea optima a containerelor pentru colectarea selectiva a deseurilor	Permanent
		Predarea deseurilor rezultate catre agenti economici autorizati	Permanent
		Alocarea diferentiata a costurilor de management a deseurilor departamentului care a generat aceste deseuri	Anual
8.	<p align="center">INSTRUIREA ANGAJATILOR</p>	Îmbunătățirea organizării și managementului, stabilire roluri clare, responsabilității și răspunderi	Permanent
		Elaborarea/revizuire unor proceduri interne cu privire la colectarea separata, gestiunea eficienta a ambalajelor si deseurilor de ambalaje	Anual
		Instruirea angajatilor privind tehnicile de lucru si de reducere a cantitatilor de deseuri din procesul de productie	Conform program anual de instruire